

**COMUNICAZIONE DEL PRESIDENTE**

Stiamo plasmando il nostro futuro attraverso prodotti di eccellente qualità e una gestione aziendale responsabile. Oltre 50 anni di esperienza nel settore del fasteners, associati a spirito imprenditoriale e miglioramento continuo, ci hanno portato a rivestire l'attuale posizione di leader del settore. DA-TOR si fonda sulla tradizione dei nostri proprietari di condurre l'azienda nel modo giusto e dobbiamo dunque ribadire il nostro impegno etico, agendo con onestà, trasparenza e integrità. Il rispetto degli standard più rigorosi e dei nostri impegni costituisce il fondamento che ci permette di operare nel mercato e di ottenere fiducia da colleghi, clienti e partner commerciali.

Il nostro successo dipende dall'operato corretto e coerente di ognuno di noi. In DA-TOR adottiamo i massimi standard etici e ci aspettiamo che ogni dipendente li rispetti. Prendere la decisione giusta non è sempre facile o intuitivo. Per questo abbiamo sviluppato un Codice Etico che, insieme ai nostri valori, fornisce un quadro del nostro concetto di condotta responsabile e riflette il nostro impegno ad agire in conformità alla legge. Il Codice Etico di DA-TOR disciplina tutte le nostre attività e delinea i principi chiave e gli standard che ispirano queste attività, ovunque.

Tutti i dipendenti DA-TOR sono tenuti a comprendere e rispettare il Codice Etico, le politiche e procedure di DA-TOR, oltre alle leggi e alle normative vigenti. Il nostro Consiglio di Amministrazione e io ci aspettiamo che le norme e i principi formulati nel presente Codice Etico siano osservati senza eccezione alcuna.

Siamo tutti responsabili di esporre prontamente eventuali problematiche relative a conformità ed etica.

Grazie al vostro contributo, possiamo risolvere i problemi sul nascere e abbiamo l'opportunità di migliorare. Se avete visto o ricevuto notizia di una potenziale violazione della legge, della normativa oppure del Codice Etico, dei valori, delle politiche o delle procedure di DA-TOR, dovete segnalarlo. Adotteremo tutte le misure necessarie per analizzare e dare un seguito alla segnalazione. Coloro che in buona fede chiedono chiarimenti o segnalano una possibile violazione, stanno adottando il comportamento corretto e non tollereremo nessuna ritorsione nei loro confronti.

Grazie per il vostro impegno continuo nel perseguire i comportamenti corretti per DA-TOR.



Mozzanica Dario, Presidente DA-TOR

## 1 COMPrensione E APPLICAZIONE DEL NOSTRO CODICE ETICO

### 1.1 I nostri valori chiave

I valori di DA-TOR descrivono come dobbiamo agire per conseguire il nostro scopo. In questo modo miglioreremo sicuramente la nostra azienda, ma per conseguire questo risultato dovremo sempre agire nel rispetto dei nostri valori.

- ✓ Il cliente prima di tutto: Guardiamo il mondo con gli occhi dei clienti, anticipando le loro esigenze e agendo velocemente per offrire l'eccellenza.
- ✓ Affidabilità: Manteniamo i nostri impegni, agendo con integrità, comunicando in modo aperto e trattando gli altri con rispetto.
- ✓ Condivisione: Siamo consapevoli che lavoriamo meglio quando lavoriamo insieme. Condividiamo la nostra esperienza comune e l'energia per conseguire i nostri obiettivi collettivi e individuali.
- ✓ Imprenditorialità: Conduciamo le attività come se si trattasse della nostra azienda. Quando affrontiamo nuove iniziative, siamo orientati ai risultati.
- ✓ Responsabilità: Ci assumiamo la responsabilità del nostro operato. Prendiamo le decisioni e ne accettiamo i risultati, positivi o negativi.

### 1.2 Il nostro impegno verso conformità e integrità

Il Codice Etico riflette il nostro impegno continuo verso l'applicazione di pratiche aziendali etiche e di conformità ai requisiti cogenti.

Questo Codice Etico pone le fondamenta a sostegno dei nostri sforzi verso comportamenti corretti. È strutturato in modo da aiutarvi a prendere la decisione giusta per voi stessi e per DA-TOR.

Il Codice Etico è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione di DA-TOR.

#### Applicazione del codice etico

In qualità di azienda operante in tutto il mondo, è nostra politica agire nel rispetto delle leggi e delle normative dei Paesi in cui operiamo. In caso di difformità tra il Codice Etico e le leggi, le normative, le politiche e le procedure locali, adottiamo sempre i massimi standard consentiti dalla legge vigente.

Il Codice Etico si applica, a prescindere dalla sede, a tutti i dipendenti DA-TOR a qualsiasi livello, oltre che a personale interinale, consulenti e altri che agiscono a nome o per conto di DA-TOR nel mondo e ai membri del Consiglio di Amministrazione di DA-TOR.

#### Clausola liberatoria

Questo documento non intende in alcun modo sostituirsi a disposizioni contrattuali o ad altri accordi di contrattazione collettiva del dipendente che risultano vincolanti in caso di controversia.

#### Difformità

Eventuali difformità rispetto ai requisiti del presente Codice Etico saranno gestite dall'Amministratore Delegato e, qualora riguardino l'Amministratore Delegato, saranno valutate dal Consiglio di Amministrazione.

### 1.3 Le nostre responsabilità

Tutti i dipendenti possono contribuire alla cultura etica di DA-TOR, comprendendo il Codice Etico, le politiche e le procedure di DA-TOR, condividendo l'impegno di DA-TOR volto a conformità e integrità, applicando i requisiti di conformità ed evitando le violazioni.

Occorre evitare di agire o istigare ad agire in violazione del presente Codice Etico, anche se tali difformità, in alcune circostanze, possono apparire nell'interesse dell'azienda.

### Certificazione

Tutti i dipendenti sono invitati a certificare di aver letto e compreso il Codice Etico e di operare in conformità ad esso. Inoltre, si impegnano a segnalare eventuali violazioni sospette tramite i canali disponibili.

### Responsabilità dei dipendenti

Nell'ambito della propria attività professionale, ogni dipendente DA-TOR dovrà agire con integrità e trasparenza e dimostrare impegno per l'applicazione dei massimi standard etici nei rapporti con clienti, partner commerciali, colleghi e altri interessati. Ogni dipendente è responsabile di:

- ✓ Agire sempre in conformità a Codice Etico, valori, politiche e procedure, linee guida, pratiche aziendali, leggi e normative vigenti.
- ✓ Evitare attività che possono dare l'impressione di essere non etiche o illegali.
- ✓ Chiedere prontamente chiarimenti e consigli in caso di dubbi in merito al significato del Codice Etico o nell'affrontare questioni o tematiche etiche.
- ✓ Segnalare prontamente violazioni sospette di Codice Etico, valori, politiche e procedure, linee guida, pratiche aziendali, leggi e normative vigenti.
- ✓ Collaborare attivamente e onestamente con le indagini aziendali interne.
- ✓ Non adottare mai nessuna forma di ritorsione nei confronti di chiunque segnali una violazione in buona fede.

### Responsabilità di leader, dirigenti e supervisor

Oltre alla responsabilità personale, i nostri leader, dirigenti e supervisor assumono l'ulteriore responsabilità di garantire che le attività di loro competenza siano condotte in conformità al Codice Etico, valori, politiche e procedure di DA-TOR, leggi e normative vigenti.

Inoltre i leader, dirigenti e supervisor di DA-TOR sono responsabili di:

- ✓ Adottare un comportamento esemplare ed essere un modello positivo per ispirare i dipendenti a osservare il Codice Etico ed operare con onestà, trasparenza e integrità.
- ✓ Discutere apertamente i requisiti del Codice Etico con il proprio team per accertarsi che tutti comprendano e osservino gli standard.
- ✓ Ribadire l'importanza di etica e conformità.
- ✓ Creare un ambiente di lavoro fondato sulla fiducia in cui i dipendenti siano liberi di esporre eventuali problematiche e siano supportati e guidati adeguatamente.
- ✓ Creare una cultura etica che promuova la conformità, incoraggi i dipendenti a sollevare questioni ed esporre eventuali problematiche e che vieti qualunque forma di ritorsione.
- ✓ Rispondere prontamente a eventuali problematiche dei dipendenti riguardo a sospette violazioni rivolgendosi al direttore di stabilimento, oppure all'Ufficio Risorse Umane.
- ✓ Riconoscere e premiare i dipendenti che rispettano e promuovono la conformità alle leggi e al comportamento etico.

**1.4 Chiedere consiglio, esporre eventuali problematiche e segnalare sospette violazioni**

DA-TOR si impegna a costruire una cultura fondata sulla fiducia in cui i dipendenti siano liberi di sollevare questioni, chiedere consiglio, esporre eventuali problematiche e segnalare sospette violazioni. Le questioni e le problematiche sollevate dai dipendenti sono considerate molto seriamente. Tutti noi siamo responsabili e dobbiamo avere il coraggio di sollevare prontamente questioni, problematiche etiche o altro che, in buona fede, consideriamo una violazione sospetta. Ci auguriamo che i dipendenti non si sentano a disagio nel segnalare le violazioni al proprio supervisore. In caso contrario, se per qualche ragione il dipendente ritiene che il supervisore non sia la persona giusta alla quale presentare la segnalazione, oppure se pensa che non abbia affrontato la questione nel modo corretto, sono disponibili canali alternativi.

Canali per sollevare questioni, chiedere consiglio, esporre eventuali problematiche e segnalare violazioni sospette:

- ✓ Il vostro responsabile,
- ✓ Il supervisore del vostro responsabile
- ✓ Direttore di stabilimento
- ✓ Membro dell'Ufficio Risorse umane
- ✓ Fogli anonimi di segnalazione disponibili presso le bacheche

**Tolleranza zero nei confronti delle ritorsioni**

DA-TOR non tollera ritorsioni nei confronti dei dipendenti che in buona fede sollevano questioni, espongono eventuali problematiche, segnalano sospette violazioni o partecipano ad indagini aziendali interne. Chiunque effettui una segnalazione in buona fede o contribuisca a risolvere una segnalazione è protetto da qualunque ritorsione.

Per buona fede si intende credere sinceramente che esista un problema legittimo.

La ritorsione consiste in un'azione di minaccia, volta a impedire a qualcuno di effettuare una segnalazione, oppure una rappresaglia nei confronti di qualcuno che ha effettuato una segnalazione. La ritorsione nei confronti di chi effettua una segnalazione costituisce una violazione del presente Codice Etico. Allo stesso modo, non saranno tollerate segnalazioni fatte in malafede o deliberatamente false. Chiunque partecipi consapevolmente ad una ritorsione o invii una falsa segnalazione sarà sottoposto ad azione disciplinare, licenziamento incluso.

Se sospettate che si siano verificati episodi di ritorsione sul posto di lavoro, questi devono essere prontamente segnalati a DA-TOR tramite i canali precedentemente indicati.

**Decisioni etiche**

Nel prendere decisioni per conto di DA-TOR, i dipendenti devono essere ben informati e adottare il buon senso. Di fronte ad un problema etico occorre porsi le seguenti domande:

- ✓ La mia azione è coerente con il Codice Etico, i valori, le politiche e procedure di DA-TOR?
- ✓ La mia azione è legale?
- ✓ Possiedo le informazioni sufficienti per prendere una buona decisione? In caso contrario, ho richiesto consiglio alle risorse disponibili?
- ✓ Mi sentirei a mio agio se dovessi giustificare la mia azione a colleghi, supervisore, familiari e amici?
- ✓ La mia azione avrebbe un riflesso positivo sulla reputazione di affidabilità, responsabilità e integrità di DA-TOR?

Se non è possibile rispondere in modo affermativo a queste domande, o emergono dei dubbi, occorre chiedere un consiglio prima di decidere o di agire.

### **1.5 Violazioni e responsabilità**

Non sono autorizzate in alcun modo azioni illegali o non etiche, anche se potrebbero apparire nell'interesse dell'azienda oppure se vengono ordinate da un supervisore o da un altro dipendente.

Violazioni della legge devono essere segnalate alle autorità competenti. Le violazioni del presente Codice Etico non sono tollerate e possono comportare conseguenze gravi sia per il dipendente, sia per DA-TOR, quali azioni disciplinari, licenziamento incluso, sanzioni economiche e penali, danni alla reputazione. Le violazioni possono compromettere le nostre relazioni con clienti, colleghi, autorità e partner commerciali e possono comportare una perdita economica. Esempi di condotta errata che possono comportare un intervento disciplinare:

- ✓ Violazione di Codice Etico, valori o politiche e procedure di DA-TOR.
- ✓ Richiedere o indurre altri a violare il Codice Etico, i valori o le politiche e procedure di DA-TOR.
- ✓ Mancata segnalazione di una sospetta violazione.
- ✓ Mancata collaborazione alle indagini aziendali interne.
- ✓ Ritorsione verso altri dipendenti che hanno segnalato una violazione sospetta.
- ✓ Mancanza di leadership e diligenza nel garantire la conformità al Codice Etico, ai valori o alle politiche e alle procedure di DA-TOR.

## **2 IL NOSTRO POSTO DI LAVORO**

Costruiamo e manteniamo la fiducia dei colleghi, dei clienti, dei partner commerciali e delle comunità in cui operiamo, lavorando in modo responsabile e sicuro, con integrità, trattando gli altri con rispetto e onorando i nostri impegni.

### **2.1 Diritti umani e del lavoro**

DA-TOR si impegna a rispettare e sostenere i diritti umani di tutti coloro che sono potenzialmente esposti agli effetti delle nostre attività. Rispettiamo i principi fondamentali sanciti dalla Dichiarazione Universale dei Diritti dell'Uomo.

DA-TOR riconosce che le aziende possono svolgere un ruolo importante nel sostegno alla realizzazione dei diritti umani. Mediante il proprio operato, DA-TOR si impegna a contribuire alla crescita personale e professionale dei dipendenti e allo sviluppo sostenibile delle comunità nelle quali opera.

DA-TOR supporta e rispetta i diritti del lavoro riconosciuti a livello internazionale, inclusa la libertà di associazione e il diritto alla contrattazione collettiva regolamentato da leggi e normative nazionali. Si oppone e non assume o impiega manodopera minorile o lavoro forzato.

### **2.2 Condizioni di lavoro, pari opportunità e rispetto**

#### **Diversità e posto di lavoro**

DA-TOR apprezza e riconosce che tutte le persone sono uniche e preziose e devono essere rispettate per le loro capacità e opinioni personali. La diversità e la cultura del lavoro sono essenziali per il nostro successo.

#### **Rispetto reciproco**

DA-TOR promuove apertura, onestà e rispetto nelle relazioni interpersonali. È responsabilità di tutti contribuire ad un ambiente di lavoro solidale, basato sulla fiducia reciproca, sulla trasparenza e sul rispetto.

### Posto di lavoro privo di molestie

DA-TOR non tollera nessuna forma di molestia, incluse le molestie sessuali o il mobbing sul posto di lavoro. Tutti hanno il diritto di lavorare in un ambiente sicuro e accogliente, privo di intimidazioni e molestie. Le molestie possono essere di vario tipo ed essere percepite in modo diverso dalle persone; possono essere ad esempio fisiche, verbali o sessuali. DA-TOR respinge ogni forma di molestia o discriminazione basata, ma non solo, su, sesso, razza, colore della pelle, religione, origine etnica, disabilità, orientamento sessuale o stato coniugale.

### Pari opportunità

DA-TOR si impegna a offrire pari opportunità d'impiego e a trattare ogni dipendente equamente e con rispetto. Nelle decisioni relative ai dipendenti, ad esempio in merito ad assunzioni, formazione, remunerazione e promozioni, DA-TOR si baserà unicamente su meriti, qualifiche ed altri criteri professionali.

### **2.3 Ambiente, salute e sicurezza (EHS – Environmental – Healty – Safety)**

Riconosciamo innanzitutto il valore della vita e non intendiamo compromettere la nostra sicurezza. Ci impegniamo a garantire un posto di lavoro sicuro ai nostri dipendenti, fornitori e visitatori.

Crediamo che tutti gli infortuni, le malattie professionali e gli incidenti ambientali possano essere evitati. Impegnandoci a creare un posto di lavoro sicuro e salutare, incoraggiamo anche i nostri dipendenti ad adottare uno stile di vita sicuro e salutare.

DA-TOR profonde ogni sforzo per ridurre l'impatto negativo delle proprie attività sull'ambiente. Sostiene la prevenzione dall'inquinamento e si adopera sistematicamente per migliorare l'efficienza nel consumo di materie prime, acqua e carburanti fossili, oltre a ridurre gli scarti e le emissioni di processo.

Ogni dipendente deve adoperarsi per applicare le regole di sicurezza e dimostrare il proprio impegno verso l'eccellenza di EHS. Ogni mansione dovrà essere svolta nel pieno rispetto dei requisiti applicabili di sicurezza e protezione.

I dipendenti hanno il diritto di rifiutarsi di lavorare in situazioni potenzialmente pericolose. Saranno, inoltre, responsabili di segnalare eventuali situazioni o comportamenti pericolosi agli stessi soggetti a rischio, oltre che alla direzione, al personale EHS oppure ai responsabili delle risorse umane. Eventuali infortuni o incidenti sul lavoro che potrebbero causare lesioni o danni devono essere segnalati immediatamente.

### **2.4 Qualità**

Il nostro successo dipende dall'essere un fornitore di elementi di fissaggio di eccellente qualità in collaborazione attiva con i nostri colleghi, clienti e partner in tutto il mondo. Ascoltare e rispondere ai nostri clienti, comprendendo l'utilizzo e l'applicazione finale dei nostri prodotti e servizi, è l'essenza della nostra azienda.

Per qualità si intende pieno soddisfacimento dei requisiti del Cliente e dei nostri requisiti, precisione, attenzione ai dettagli, orientamento al miglioramento continuo, pulizia, ordine e efficienza del processo. Questi principi sono alla base dell'impegno e della missione di DA-TOR.

### **3 CONDOTTA AZIENDALE**

DA-TOR agisce nel rispetto delle leggi e delle normative dei Paesi in cui opera e interagisce con una varietà di interessati quali clienti, concorrenti, fornitori, partner commerciali rappresentanti, e comunità locali. DA-TOR si impegna ad interagire con tutti questi soggetti in modo etico e legale, dimostrando sempre integrità in ogni attività.

#### **3.1 Contrasto alla corruzione e al pagamento di tangenti**

DA-TOR non tollera e proibisce la corruzione nei settori pubblico e privato e si impegna a rispettare tutte le leggi e le normative vigenti per contrastare la corruzione e il pagamento di tangenti.

DA-TOR proibisce il pagamento di tangenti e “bustarelle” di qualsiasi valore, nei confronti di pubblici ufficiali oppure soggetti del settore privato. Nessun dipendente dovrà mai offrire, dare, accettare o ricevere nulla di valore, al fine di ottenere un vantaggio improprio per l'azienda o per sé, né direttamente, né indirettamente o tramite intermediari. La mancata conformità alle nostre politiche sarà considerata una grave violazione e sottoposta ad azione disciplinare.

#### **3.2 Collaborazione con i partner commerciali**

Il successo di DA-TOR dipende dalla collaborazione con i partner commerciali: fornitori, clienti, agenti, consulenti ecc. Tutti i nostri partner commerciali devono essere conformi alle leggi e alle normative vigenti e rispettare standard coerenti con il Codice Etico di DA-TOR. Il mancato rispetto di questi requisiti è considerato una violazione materiale degli obblighi nei confronti di DA-TOR e può comportare l'interruzione della relazione commerciale.

DA-TOR si impegna a verificare che la reputazione, la tradizione e le capacità dei partner commerciali siano all'altezza dei nostri standard.

Nella stipula di accordi con intermediari, come ad esempio partner commerciali che operano per conto di DA-TOR inclusi gli agenti, occorre prestare la massima attenzione, in quanto DA-TOR potrebbe essere considerata responsabile delle loro azioni. Tutti i nostri intermediari devono rispettare i principi del Codice Etico di DA-TOR e osservare tutte le leggi e le normative. È nostra responsabilità verificare che gli intermediari siano a conoscenza del Codice Etico di DA-TOR.

#### **3.3 Anticorruzione nella catena di approvvigionamento**

DA-TOR si avvale di fornitori che supportano i nostri principi etici e sono conformi alla condotta aziendale. Pertanto, i fornitori di DA-TOR devono sempre rispettare i massimi standard etici ed essere conformi alle normative. Tutti i fornitori che sottoscrivono un contratto diretto con DA-TOR per l'offerta di prodotti e servizi devono sottoscrivere e rispettare il Codice Etico DA-TOR.

#### **3.4 Pagamenti volti ad ottenere agevolazioni**

DA-TOR vieta i pagamenti volti ad ottenere agevolazioni e i dipendenti non dovranno mai avviare né favorire pratiche di questo genere in nome di DA-TOR, né direttamente né indirettamente tramite un partner commerciale. I pagamenti volti ad ottenere agevolazioni, detti anche “bustarelle”, sono quelle forme di pagamento che mirano a garantire l'esecuzione di una procedura di routine statale o di un pubblico servizio che spetterebbe di diritto. Tali pagamenti sono di solito di importo relativamente limitato. Il dipendente a cui sia stato richiesto un pagamento di tale natura, dovrà immediatamente segnalarlo e assicurare una corretta documentazione e registrazione della richiesta di transazione.

### **3.5 Regali e ospitalità**

Prima di proporre o accettare regali od ospitalità in ambito lavorativo, dobbiamo sempre adottare un giudizio prudente, di moderazione e considerare la reputazione e l'integrità di DA-TOR come linea guida generale. Non è consentito offrire o accettare regali e/o favori come ospitalità, spese o altri vantaggi da partner commerciali che potrebbero influenzare, anche solo in apparenza, decisioni commerciali, autonomia, integrità o capacità decisionale oggettiva nell'interesse di DA-TOR.

Regali e altri favori possono essere accettati od offerti soltanto a condizione che siano di modesta entità, sia quanto a valore che a frequenza, e a condizione che luoghi e tempi siano appropriati. Regali e offerte di ospitalità assumono significati molto diversi nelle diverse culture, tuttavia qualsiasi regalo od ospitalità offerti o ricevuti devono essere conformi alla legge vigente, nei limiti economici e nelle condizioni definiti dalle linee guida di DA-TOR, devono aderire alle regole di conformità del ricevente e alle buone pratiche aziendali locali generalmente accettate. L'offerta di regali o intrattenimento a pubblici ufficiali è severamente limitata dalla politica di DA-TOR e dalla legge. Pertanto, occorre prestare la massima attenzione in caso di favori a pubblici ufficiali, in quanto numerosi Paesi presentano una legislazione restrittiva in merito a regali e ospitalità offerti a pubblici ufficiali. Numerose normative vietano anche ai rappresentanti governativi di accettare regali e ospitalità. In caso di regali e ospitalità a pubblici ufficiali, i dipendenti devono sempre verificare e chiedere l'approvazione alla direzione DA-TOR.

Ogni dipendente è tenuto a conoscere le linee guida su regali e ospitalità riguardanti il proprio ambito e a rispettarne tutti i requisiti. In caso di dubbio, occorre rivolgersi alla direzione oppure all' ufficio Risorse Umane.

### **3.6 Donazioni di beneficenza, sponsorizzazioni e investimenti nella comunità**

Le donazioni di beneficenza, le sponsorizzazioni e gli investimenti nella comunità dovranno basarsi su casi specifici e dovranno portare benefici sia alla società che a DA-TOR. Queste attività devono essere aperte e trasparenti, basate su criteri oggettivi e adeguatamente registrate e documentate. Non sono consentite donazioni e sponsorizzazioni che possano essere percepite come contributi politici e donazioni a organizzazioni religiose. I dipendenti DA-TOR hanno origini culturali diverse e devono sempre dimostrare oggettività ed equità nei riguardi di tutti.

Il rischio associato alle donazioni a scopo di beneficenza, alle sponsorizzazioni e agli investimenti nella comunità è che questi siano intesi come tentativi di corruzione. Pagamenti utilizzati per celare atti di corruzione sono sempre illegali.

È possibile richiedere assistenza su come esercitare attività di supporto alla comunità, rivolgendosi alla Direzione.

### **3.7 Contributi e attività politiche**

I contributi finanziari o di altra natura offerti a partiti politici, funzionari di partito o candidati a cariche pubbliche non dovranno mai essere eseguiti per conto di DA-TOR. Questo non impedirà a DA-TOR di sostenere opinioni politiche nell'interesse dell'azienda tramite le associazioni di categoria, né vietare ai propri dipendenti di partecipare ad attività politiche in qualità di privati cittadini.



### **3.8 Libera concorrenza**

DA-TOR crede nella concorrenza libera, corretta e aperta. La sua politica consiste nel competere lealmente ed energicamente, ma sempre in piena conformità alle leggi e all'etica. È, pertanto, necessario agire in conformità a tutte le vigenti, leggi antitrust e sulla concorrenza e impegnarsi a rapportarsi con i concorrenti con onestà, equità e integrità.

DA-TOR intende conseguire un vantaggio competitivo tramite la propria offerta di prodotti, basata su qualità, innovazione, ricerca e sviluppo e soluzioni tecniche e non attraverso pratiche scorrette o illegali quali:

- ✓ Accordi anticoncorrenziali con concorrenti, inclusi determinazioni di prezzo, spartizione o segmentazione del mercato o turbativa d'asta.
- ✓ Scambio di informazioni commerciali riservate con i concorrenti. In tale ambito occorre prestare la massima attenzione in occasione di conferenze, fiere o incontri delle associazioni di categoria.
- ✓ Imposizione di restrizioni illegali a clienti o fornitori.
- ✓ Abuso di posizione di mercato dominante.

I dipendenti devono chiedere consiglio alla Direzione per tutti gli aspetti che possono mettere DA-TOR, e tutti i dipendenti coinvolti, a rischio di denuncia da parte dell'autorità antitrust.

### **3.9 Raccolta di informazioni sulla concorrenza**

La conoscenza approfondita dei concorrenti è importante negli affari. Tuttavia, le informazioni sui concorrenti devono essere sempre raccolte e utilizzate nel rispetto delle leggi vigenti e delle buone pratiche aziendali. I dipendenti devono raccogliere informazioni sulla concorrenza esclusivamente da fonti legittime, senza adottare comportamenti illegali o non etici.

### **3.10 Restrizioni commerciali e normative sanzionatorie**

DA-TOR si impegna a rispettare le restrizioni commerciali nazionali e internazionali e le normative sanzionatorie vigenti nei paesi in cui opera.

Le restrizioni commerciali (sanzioni ed embarghi) riguardano sia le esportazioni che le importazioni di determinate merci e/o gli scambi commerciali con determinati Paesi, persone o istituzioni. In particolare, alcune leggi possono vietare a DA-TOR di commerciare con determinate persone e organizzazioni associate al narcotraffico, al traffico di persone, al terrorismo o altre attività criminali e con soggetti coinvolti nella proliferazione delle armi di distruzione di massa.

Ogni dipendente è responsabile di conoscere le politiche relative alla propria attività e di chiedere consiglio, in caso di dubbio, in merito alla legalità di eventuali attività commerciali proposte.

I dipendenti devono chiedere consiglio alla direzione per tutti gli aspetti relativi al controllo degli scambi commerciali e alle normative sanzionatorie.

### **3.11 Protezione dei dati e riservatezza**

DA-TOR rispetta le normative per la gestione delle informazioni e dei dati personali e la relativa protezione.

La gestione dei dati personali in DA-TOR deve sempre essere adeguatamente protetta e deve rispettare le leggi e le normative vigenti relative al trattamento dei dati personali, a prescindere che si riferiscano a clienti, dipendenti o altri. La gestione dei dati personali deve essere limitata alle informazioni necessarie all'attività, all'esecuzione delle richieste dei clienti e alla gestione del personale.

### **3.12 Proprietà intellettuale**

DA-TOR è conforme alle leggi e alle normative vigenti che disciplinano il diritto, e la protezione della proprietà intellettuale aziendale e di terzi, inclusi marchi commerciali, brevetti e segreti commerciali.

### **3.13 Precisione e completezza dei dati, registrazioni, rendiconti e contabilità**

DA-TOR si impegna alla trasparenza e accuratezza in tutte le pratiche aziendali, nel pieno rispetto della confidenzialità e di ogni altro obbligo applicabile. DA-TOR è tenuta a fornire una divulgazione periodica, completa, equa, accurata e comprensibile dei propri rendiconti finanziari e di altri documenti alle autorità e/o agenzie di regolamentazione preposte, nonché in altre comunicazioni al pubblico.

La preparazione di tale materiale deve avvenire secondo gli standard di accuratezza più elevati, prestando sempre particolare attenzione a quanto segue:

- ✓ Tutte le registrazioni contabili di DA-TOR devono essere gestite e presentate conformemente alle leggi di ogni giurisdizione applicabile. Tali registrazioni non devono contenere voci false, artificiali o intenzionalmente ingannevoli. Devono, inoltre, riflettere con precisione, accuratezza e nel dettaglio attività, passività, fatturato e spese di DA-TOR, nonché tutte le transazioni o fatti correlati che dovranno essere esaurientemente documentati.
- ✓ Le transazioni non dovranno essere intenzionalmente classificate in maniera scorretta in quanto a conti, reparti o periodi contabili. Non devono essere mantenute attività o passività non registrate o in "nero", a meno che non sia consentito dalle leggi o dalle normative vigenti.
- ✓ Ai revisori interni o indipendenti non dovrà essere celata alcuna informazione.

Quanto sopra vale anche per i requisiti relativi ai rendiconti non finanziari (requisiti DA-TOR interni o altri requisiti richiesti da clienti o fornitori).

### **3.14 Comunicazioni esterne**

Il profilo di DA-TOR sui mercati nazionali e internazionali è sensibilmente influenzato dalla capacità dell'azienda di comunicare coerentemente e professionalmente con l'esterno. Ne consegue che DA-TOR deve attenersi al principio di onestà e rispondere adeguatamente nei rapporti con le parti esterne interessate e con la società in generale.

## **4 CONDOTTA PERSONALE**

Il nostro successo dipende dall'operato corretto e coerente di ognuno di noi. In ambito professionale, i dipendenti DA-TOR dovranno adottare un comportamento rispettoso di colleghi, clienti, fornitori, partner commerciali e altri. Questo include anche il rispetto per le differenze culturali e le tradizioni.

### **4.1 Conflitto di interessi**

Si genera un conflitto di interessi quando l'interesse personale del dipendente può interferire con la propria abilità di decidere oggettivamente e agire nel migliore interesse di DA-TOR. Un esempio può essere un interesse finanziario in un'altra azienda o in una transazione. Le relazioni personali includono, ma non sono limitate a, familiari o altre relazioni che possano influenzare impropriamente la capacità di giudizio e decisionale del dipendente.

Ogni dipendente deve adottare il buon senso ed evitare situazioni che possano comportare un conflitto, reale o apparente, che possa compromettere la fiducia di terzi nei confronti di DA-TOR.

DA-TOR si affida ai dipendenti per conseguire i massimi standard di integrità e li invita a chiedere consiglio all'occorrenza. In caso di conflitto di interessi potenziale o presunto, il dipendente dovrà segnalarlo. Il segreto per risolvere adeguatamente i conflitti di interesse è comunicarli apertamente.

#### **4.2 Uso di beni e proprietà dell'azienda**

È responsabilità di tutti i dipendenti DA-TOR e altri rappresentanti dell'azienda salvaguardare i beni, le proprietà e i registri di DA-TOR e dei relativi clienti, fornitori e altri partner commerciali. I beni materiali includono locali e attrezzature, sistemi informatici, PC, telefoni cellulari, archivi e documenti, magazzini, scorte e immobili. I beni immateriali includono brevetti, marchi commerciali, altre proprietà intellettuali, informazioni riservate, e reputazione.

Occorre utilizzare i beni di DA-TOR con attenzione. Siamo tutti tenuti ad agire con buon senso per assicurare che i beni di DA-TOR non vengano rubati, danneggiati o sprecati.

È vietato l'uso di materiali, risorse finanziarie e/o altri beni o strutture per scopi non direttamente correlati all'operato dell'azienda in mancanza di autorizzazione da parte del relativo rappresentante DA-TOR. Questo vale anche per la sottrazione o il prestito non autorizzati dei beni aziendali. Tutti i dati archiviati sui computer DA-TOR, incluse le e-mail inviate o ricevute sulla rete DA-TOR, sono di proprietà dell'azienda e non private, ad eccezione di quanto previsto dalla legislazione locale.

#### **4.3 Riservatezza**

DA-TOR si impegna a rispettare ed a non abusare delle informazioni riservate, anche quelle che appartengono ai nostri partner commerciali. I beni immateriali, come la proprietà intellettuale, le idee innovative, e le informazioni aziendali e finanziarie, sono beni preziosi di DA-TOR e devono essere correttamente amministrati e tutelati. Le informazioni riservate possono anche includere dati personali, condizioni commerciali, specifiche tecniche o contrattuali, o altro tipo di informazioni protette dalla legge.

L'obbligo di riservatezza si protrae anche dopo il termine del rapporto di lavoro o altro rapporto contrattuale con DA-TOR.

Tutte le informazioni, eccetto la generale conoscenza aziendale e l'esperienza lavorativa che i dipendenti hanno maturato durante il servizio per DA-TOR, devono essere considerate riservate e trattate come tali.

I dipendenti sono tenuti a tutelare le informazioni riservate come segue:

- ✓ L'uso delle informazioni riservate è consentito solo ai soggetti autorizzati e per scopi aziendali legittimi.
- ✓ È vietata la divulgazione delle informazioni riservate di DA-TOR o dei partner commerciali ad amici, familiari o ex colleghi DA-TOR.
- ✓ È vietato discutere o divulgare informazioni riservate in luoghi pubblici, dove potrebbero essere sentite da terzi.
- ✓ È vietato lavorare su documenti contenenti informazioni riservate (sia cartacei che elettronici) in luoghi pubblici dove potrebbero essere viste da terzi.
- ✓ Assicurarsi di sottoscrivere accordi di riservatezza quando necessario.

#### **4.4 Condotta personale**

In DA-TOR è vietato l'uso di stupefacenti. Coloro che prestano servizio in DA-TOR non devono, pertanto, agire sotto l'effetto di sostanze stupefacenti, alcolici inclusi.

È tuttavia possibile servire moderate quantità di alcolici in occasioni appropriate e secondo le usanze locali, a condizione che tale consumo non avvenga in concomitanza con l'uso di macchinari, la guida o altre attività incompatibili con l'assunzione di alcolici. È necessario astenersi dall'assunzione, o dall'incoraggiare altri ad assumere sostanze stupefacenti onde evitare di compromettere l'immagine di DA-TOR o dei propri partner commerciali.

DA-TOR vieta severamente l'acquisto di prestazioni sessuali durante il lavoro o in trasferta, a prescindere dalle leggi locali. È vietato visitare luoghi o partecipare ad eventi che possano mettere DA-TOR in cattiva luce.

**Rev. 0 del 11/2017:**

- Emissione